

Stanovy

Pozemkového spoločenstva Martovce

vydané podľa Zmluvy o pozemkovom spoločenstve Pozemkového spoločenstva Martovce zo dňa 25. júna 2021 (ďalej len Zmluva) a zákona Národnej rady SR č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločenstvách v znení neskorších predpisov (ďalej len Zákon)

Preambula

Tieto **Stanovy pozemkového spoločenstva** schválené na zasadnutí Valného zhromaždenia Pozemkového spoločenstva Martovce, sídlo spoločenstva: 947 01 Martovce 14, IČO: 42201811, ktoré v registri pozemkových spoločenstiev vedie Okresný úrad Komárno, pozemkový a lesný odbor, vložka číslo: R-0006/401 (ďalej len Spoločenstvo), konaného dňa 25. júna 2021, vydané za účelom podrobnejšej úpravy niektorých otázok týkajúcich sa práv a povinností člena Spoločenstva, jednotlivých orgánov Spoločenstva, najmä však spôsobu ich zvolávania, organizácie ich zasadnutí, hlasovacieho poriadku na nich, ako aj za účelom podrobnejšej úpravy niektorých otázok týkajúcich sa zásad hospodárenia Spoločenstva **a s poukazom na povinnosť podľa § 32a ods. 2 Zákona rozhodli prispôbiť stanovy spoločenstva** ustanoveniam Zákona. Nadväzne na uvedené boli schválené **Stanovy pozemkového spoločenstva** (ďalej len Stanovy) **v nasledovnom znení:**

Článok I.

Právne postavenie, názov, sídlo, účel a doba trvania Spoločenstva

1. Spoločenstvo je právnická osoba podľa § 2 ods. 1 písm. a) Zákona, evidovaná v registri pozemkových spoločenstiev, ktorý vedie Okresný úrad Komárno, pozemkový a lesný odbor, vložka číslo: R-0006/401, právna forma: Pozemkové spoločenstvo s právnou subjektivitou.
2. Názov Spoločenstva: Pozemkové spoločenstvo Martovce
3. Sídlo Spoločenstva: 947 01 Martovce 14
4. Spoločenstvo sa zriaďuje najmä za účelom:
 - efektívneho hospodárenia so spoločnou nehnuteľnosťou,
 - zastupovania svojich členov na rokovaníach pred štátnymi inštitúciami, orgánmi verejnej správy a súkromnými subjektmi vo veciach súvisiacich so spoločnou nehnuteľnosťou,
 - ochrany a zveľaďovania spoločnej nehnuteľnosti,
 - presadzovania a bránenia práv a oprávnených záujmov vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti, týkajúcich sa tejto spoločnej nehnuteľnosti.
5. Spoločenstvo sa zriaďuje na dobu neurčitú.

Článok II

Členstvo v Spoločenstve a práva a povinnosti člena Spoločenstva

1. Členmi spoločenstva sú všetci vlastníci podielov spoločnej nehnuteľnosti podľa Čl. II Zmluvy. Zoznam vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti je priložený ako Príloha č. 2 k Zmluve (v ďalšom len Zoznam členov).
2. Členstvo v Spoločenstve vzniká a zaniká prevodom alebo prechodom vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu spoločnej

nehnutel'nosti vstupuje do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu a dňom vstupu do práv a povinností člena spoločenstva v rozsahu nadobúdaného podielu pristupuje aj k zmluve o spoločenstve.

3. Nadobúdateľ vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti oznámi skutočnosť nadobudnutia vlastníckeho práva k podielu spoločnej nehnuteľnosti Výboru písomným oznámením a to najneskôr do 2 mesiacov od nadobudnutia vlastníckeho práva k nej.

4. Pomer účasti člena Spoločenstva na výkone práv a povinností vyplývajúcich z členstva v Spoločenstve je vyjadrený podielom výmery podielu na spoločnej nehnuteľnosti patriacej členovi Spoločenstva na celkovej výmere podielov na spoločnej nehnuteľnosti všetkých členov Spoločenstva a to tak, že pri určení pomeru tejto účasti sa vychádza z celkovej výmery podielu na spoločnej nehnuteľnosti každého člena vyjadrenej v m² a zaokrúhlenej nahor na celé číslo. V prípade ak má člen podiely na spoločných nehnuteľnostiach zapísané v katastri nehnuteľností na viacerých listoch vlastníctva, pri určení pomeru tejto účasti sa vychádza zo súčtu výmer týchto podielov na všetkých listoch vlastníctva vyjadrenej v m² a zaokrúhlenej nahor na celé číslo.

5. Každý člen Spoločenstva má najmä právo:

- a) voliť a byť volený do orgánov Spoločenstva a to za podmienok uvedených v Zmluve a Stanovách,
- b) zúčastniť sa na rokovaní orgánov Spoločenstva a to za podmienok uvedených v Zmluve a Stanovách,
- c) podávať voči orgánom Spoločenstva pripomienky, návrhy a sťažnosti,
- d) žiadať o poskytnutie informácií týkajúcich sa činností Spoločenstva, hospodárenia Spoločenstva a nakladania s jeho majetkom,
- e) nahliadať do dokladov týkajúcich sa hospodárenia Spoločenstva a vyžiadať si ich kópie,
- f) na ochranu podielu spoločnej nehnuteľnosti vo svojom vlastníctve.

6. Každý člen Spoločenstva má najmä povinnosť:

- a) vykonávať činnosti smerujúce k dosiahnutiu účelu Spoločenstva, podporovať činnosti zabezpečované Spoločenstvom a aktívne sa na tejto činnosti podieľať,
- b) zdržať sa konania, ktoré by účelu Spoločenstva odporovalo,
- c) plniť a rešpektovať rozhodnutia orgánov Spoločenstva,
- d) chrániť majetok Spoločenstva.

Čl. III

Spoločná nehnuteľnosť

1. Spoločnou nehnuteľnosťou je jedna nehnuteľná vec, ktorá môže pozostávať z viacerých poľnohospodárskych, lesných alebo iných pozemkov, ktorej vlastníci zmluvou o pozemkovom spoločenstve zakladajú spoločenstvo s cieľom jej spoločného obhospodarovania a užívania.

2. Spoločná nehnuteľnosť, jej katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla, druh a výmera pozemkov sú uvedené v zozname pozemkov spoločnej nehnuteľnosti (ďalej len zoznam nehnuteľností), ktorý ako Príloha č. 1 tvorí nedeliteľnú súčasť Zmluvy.

3. Pri prevode a prechode podielu na spoločnej nehnuteľnosti nesmie vzniknúť spoluvlastnícky podiel na spoločnej nehnuteľnosti, ktorému zodpovedá výmera menšia ako 2 000 m²; zlúčením podielov môže vzniknúť podiel, ktorému zodpovedá výmera menšia než 2 000 m².

4. Na práva a povinnosti vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka, ak § 8 ods. 1, § 9 ods. 1 až 3 a 7 až 12, § 10 ods. 4 a § 15 ods. 2 až 5 Zákona neustanovujú inak.

Článok IV **Orgány spoločenstva**

1. Do orgánov spoločenstva môžu byť volení členovia spoločenstva alebo zástupcovia právnických osôb, ktoré sú členmi spoločenstva. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva.

2. Orgánmi spoločenstva sú:

- Zhromaždenie
- Výbor
- Dozorná rada

3. Volebné obdobie orgánov spoločenstva je päť rokov.

4. Členom dozornej rady môže byť aj fyzická osoba, ktorá nie je členom spoločenstva. Počet takýchto osôb v Dozornej rade však musí byť menší ako počet členov dozornej rady, ktorí sú členmi spoločenstva.

5. V deň voľby členov orgánov spoločenstva volí Zhromaždenie aj náhradníkov za týchto členov a to v počte jeden náhradník za člena Výboru a jeden náhradník za člena Dozornej rady.

6. Náhradníci za členov jednotlivých orgánov sa volia samostatne a to po zvolení všetkých členov jednotlivých orgánov spoločenstva. V prípade zániku funkcie zvoleného člena v danom orgáne spoločenstva nastupuje na jeho miesto náhradník a to okamihom zániku funkcie pôvodného člena orgánu. V prípade nástupu náhradníka za člena niektorého z orgánov spoločenstva, Zhromaždenie na svojom najbližšom zasadnutí zvolí nového náhradníka do takéhoto orgánu spoločenstva.

Čl. V **Zhromaždenie**

1. Najvyšším orgánom spoločenstva je Zhromaždenie. Zhromaždenie sa skladá zo všetkých členov Spoločenstva. Zasadnutie zhromaždenia zvoláva Výbor spoločenstva najmenej raz za rok. Výbor je povinný pozvať na zasadnutie zhromaždenia najmenej 30 dní pred termínom zasadnutia Zhromaždenia všetkých členov Spoločenstva. Výbor najmenej 25 dní pred termínom zasadnutia zhromaždenia uverejní oznámenie o zasadnutí Zhromaždenia na obvyklom mieste uverejnenia. Obvyklým miestom uverejnenia je na účely Zmluvy a týchto Stanov úradná tabuľa obce, ktorá sa nachádza pred Obecným úradom Martovce a oficiálna internetová stránka obce Martovce: **www.martovce.sk**.

Na obvyklom mieste uverejnenia sa zverejňujú aj všetky ďalšie skutočnosti týkajúce sa Spoločenstva.

2. V pozvánke na zasadnutie zhromaždenia a v oznámení o zasadnutí zhromaždenia Výbor uvedie názov a sídlo spoločenstva, miesto, dátum a hodinu zasadnutia Zhromaždenia, údaj, či ide o čiastkovú schôdzu alebo mimoriadne zasadnutie Zhromaždenia, program zasadnutia Zhromaždenia a poučenie o možnosti zúčastniť sa zasadnutia prostredníctvom zástupcu na základe splnomocnenia.

3. Výbor je povinný zvolať zasadnutie zhromaždenia, ak ho o to písomne požiadajú členovia spoločenstva, ktorých hlasy predstavujú aspoň štvrtinu hlasov všetkých členov spoločenstva, v termíne, ktorý navrhnú členovia spoločenstva. Ak výbor nezvolá zasadnutie zhromaždenia alebo ak ho zvolá v inom termíne, na ktorom sa nedohodol s členmi spoločenstva, ktorí ho o zvolanie zasadnutia zhromaždenia požiadali, zasadnutie zhromaždenia zvolá splnomocnený zástupca členov spoločenstva alebo dozorná rada; splnomocnený zástupca členov spoločenstva alebo dozorná rada má práva a povinnosti výboru podľa odsekov 2 až 4 a odseku 6 Zákona.

4. Do pôsobnosti zhromaždenia patrí:

- a) schvaľovať zmluvu o spoločenstve a jej zmeny okrem zmien v zozname členov a zozname nehnuteľností,
- b) schvaľovať stanovy a ich zmeny,
- c) voliť a odvolávať členov a náhradníkov členov orgánov spoločenstva,
- d) rozhodovať o oddelení časti spoločnej nehnuteľnosti,
- e) rozhodovať o poverení spoločenstva konať vo veci nadobudnutia vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti,
- f) rozhodovať o hospodárení spoločenstva, spôsobe užívania spoločnej nehnuteľnosti a nakladaní s majetkom spoločenstva,
- g) schvaľovať účtovnú závierku,
- h) rozhodovať o rozdelení zisku a majetku spoločenstva určenom na rozdelenie medzi členov spoločenstva a spôsobe úhrady straty,
- i) rozhodovať o vstupe a podmienkach vstupu Spoločenstva do obchodnej spoločnosti alebo do družstva,
- j) rozhodovať o zrušení Spoločenstva,
- k) rozhodovať o ďalších záležitostiach Spoločenstva, ak rozhodovanie o nich nie je zverené iným orgánom Spoločenstva.

5. Zhromaždenie je uznášaniaschopné ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých hlasov členov Spoločenstva. Zhromaždenie rozhoduje podľa bodu 4 písm. a), b), d), e), i) a j) tohto článku Stanov nadpolovičnou väčšinou všetkých hlasov členov spoločenstva; v ostatných prípadoch zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov členov spoločenstva, ktorých podiely na spoločnej nehnuteľnosti nespravuje alebo s ktorými nenakladá fond podľa § 10 ods. 1 a 2 Zákona.

Počet hlasov každého člena Spoločenstva sa nadväzne na Čl. II bod 4 týchto Stanov určí tak, že každý člen Spoločenstva má jeden hlas na každých začatých 100 m² z celkovej výmery podielu na spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve člena.

Hlas člena spoločenstva, ktorý nie je známy a ktorého podiel nespravuje a s ktorým nenakladá fond ani správca, sa pri rozhodovaní zhromaždenia nezohľadňuje.

6. Prehlasovaní členovia spoločenstva majú právo obrátiť sa na súd, aby rozhodol o neplatnosti rozhodnutia Zhromaždenia.

7. Zhromaždenie môže zasadať formou čiastkových schôdzí, ak o tom rozhodne výbor, pričom čiastkové schôdze sú súčasťou jedného zasadnutia zhromaždenia. Program

čiasťkových schôdzí musí byť rovnaký. Každý člen spoločenstva môže hlasovať len na jednej z čiasťkových schôdzí. Pri rozhodovaní sa sčítavajú hlasy odovzdané na všetkých čiasťkových schôdzach. Na zvolávanie čiasťkovej schôdze sa primerane vzťahujú ustanovenia týchto Stavov upravujúce zvolávanie Zhromaždenia.

8. Výbor môže zvolať mimoriadne zasadnutie zhromaždenia, ak sa hlasovania na zhromaždení nezúčastnia členovia spoločenstva, ktorí disponujú nadpolovičnou väčšinou hlasov podľa bodu 5 tohto článku Stanov. Na zvolanie mimoriadneho zasadnutia zhromaždenia sa primerane vzťahujú ustanovenia týchto Stanov upravujúce zvolávanie Zhromaždenia. Na mimoriadnom zasadnutí zhromaždenia zhromaždenie rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov spoločenstva. Zhromaždenie nemôže na mimoriadnom zasadnutí rozhodovať o veciach podľa bodu 4 písm. a), b), d), e), i) a j) tohto článku Stanov.

9. Pozvánka na zasadnutie Zhromaždenia sa zasiela každému členovi na adresu, ktorú má uvedenú v Zozname členov.

10. Náklady na zvolávanie Zhromaždenia a iné náklady súvisiace s jeho konaním, najmä však nájom priestoru v ktorom sa koná zasadnutie Zhromaždenia, znáša Spoločenstvo. Náklady súvisiace s účasťou člena na zasadnutí Zhromaždenia, najmä však náklady na členom zaplatené cestovné, znáša každý člen sám.

11. Člen Spoločenstva sa zúčastňuje na zasadnutí Zhromaždenia osobne, alebo prostredníctvom zástupcu ktorému udelí písomnú plnú moc. Každý člen Spoločenstva, alebo jeho splnomocnený zástupca je povinný podpísať sa pred konaním zasadnutia Zhromaždenia do prezenčnej listiny členov Spoločenstva prítomných na zasadnutí Zhromaždenia. Pri podpise do prezenčnej listiny následne obdrží hlasovací lístok s vyznačeným počtom hlasov, ktorý mu prináleží. V prípade ak člen, ktorý sa podpísal do prezenčnej listiny v priebehu konania schôdze opustil zasadnutie Zhromaždenia, započíta sa jeho účasť do uznášaniaschopnosti Zhromaždenia avšak pri každom rozhodnutí Zhromaždenia sa uvedie jeho počet hlasov s poznámkou „nehlasoval“.

12. Zasadnutiu Zhromaždenia predsedá Predseda Spoločenstva. Na začiatku každej schôdze sa zvolí zapisovateľ a overovateľ zápisnice, členovia mandátovej komisie a v prípade ak sa na zasadnutí volia aj orgány Spoločenstva zvolia sa aj členovia návrhovej komisie. Mandátová a aj návrhová komisia sú trojčlenné. Do kompetencie mandátovej komisie patrí najmä zisťovanie uznášaniaschopnosti zasadnutia Zhromaždenia a spočítavanie hlasov pri jednotlivých hlasovaniach. Do kompetencie návrhovej komisie patrí najmä predkladanie návrhov osôb na voľbu do jednotlivých orgánov spoločenstva Zhromaždeniu.

13. Hlasovanie na zasadnutí Zhromaždenia je verejné a vykonáva sa zodvihnutím hlasovacieho lístka jednotlivými členmi Spoločenstva. Hlasovanie o jednotlivých bodoch programu sa pritom vykonáva po každom bode programu. Výsledok hlasovania po spočítaní hlasov potom oznámi Predseda Spoločenstva po každom bode programu.

14. O každom rokovaní Zhromaždenia sa vyhotovuje najneskôr do 20 dní odo dňa zasadnutia písomná zápisnica. Zápisnica zo zasadnutia Zhromaždenia obsahuje najmä:

- a) názov a sídlo Spoločenstva,
- b) miesto a čas konania Zhromaždenia,

- c) meno a priezvisko Predsedu Spoločenstva, zvoleného zapisovateľa a overovateľa zápisnice, v prípade ak sa volia orgány Spoločenstva aj mená a priezviská členov návrhových a mandátových komisií,
 - d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu Zhromaždenia,
 - e) rozhodnutia Zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania a to osobitne pri každom bode programu Zhromaždenia.
- Zápisnicu vyhotovuje zapisovateľ a overuje ju overovateľ. Súčasťou zápisnice je aj prezenčná listina.

15. Ustanovenia Čl. V bod 9 až 14 týchto Stanov sa primerane vzťahujú aj na prípady ak Zhromaždenie zasadá formou čiastkových schôdzí (Čl. V bod 7 Stanov) ako aj na mimoriadne zasadnutia Zhromaždenia (Čl. V bod 8 Stanov).

16. Zasadnutie zhromaždenia sa môže uskutočniť aj formou korešpondenčného hlasovania. O tejto skutočnosti rozhoduje Výbor spoločenstva. V takomto prípade Výbor pripojí k pozvánke na Zhromaždenie aj materiály, o ktorých má Zhromaždenie rokovať, hlasovacie lístky a návratovú obálku a v pozvánke uvedie dátum, do ktorého má byť odoslaná návratová obálka s hlasovacím lístkom, a poučenie o spôsobe hlasovania a úprave hlasovacieho lístka. Na zvolanie zasadnutia Zhromaždenia formou korešpondenčného hlasovania sa primerane vzťahujú ustanovenia týchto stanov o zvolávaní Zhromaždenia. Ustanovenie bodu 14 tohto článku Stanov sa použije primerane.

Čl. VI

Výbor

1. Výbor je výkonným a štatutárnym orgánom Spoločenstva. Riadi činnosť Spoločenstva a rozhoduje o všetkých záležitostiach, o ktorých tak ustanovuje Zákon, Zmluva alebo Stanovy Spoločenstva, alebo o ktorých tak rozhodne Zhromaždenie, ak nie sú Zákonom zverené iným orgánom Spoločenstva.

Výbor

- a) koná za členov spoločenstva pred súdmi a orgánmi verejnej správy vo veciach podnikania na spoločnej nehnuteľnosti, jej spoločného užívania a obstarávania spoločných vecí vyplývajúcich z jej vlastníctva,
- b) uzatvára v mene členov spoločenstva nájomnú zmluvu, ktorej predmetom je spoločná nehnuteľnosť alebo jej časť, alebo inú obdobnú zmluvu, ak zo Zmluvy o spoločenstve, Stanov alebo rozhodnutia vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti nevyplýva niečo iné,
- c) zastupuje členov spoločenstva, okrem členov spoločenstva podľa § 10 ods. 1 a 2 Zákona, vo veciach nadobúdania časti spoločnej nehnuteľnosti, ktorej vlastníctvo je sporné,
- d) uzatvára v mene vlastníkov podielov spoločnej nehnuteľnosti zmluvu o prevode vlastníctva podielu na spoločnej nehnuteľnosti podľa § 9 ods. 10 Zákona, ak tak rozhodlo zhromaždenie,
- e) pripravuje zasadnutia Zhromaždenia,
- f) predkladá Zhromaždeniu účtovnú závierku a návrh na spôsob rozdelenia zisku, prípadne spôsob úhrady straty,
- g) vedie Zoznam členov a Zoznam nehnuteľností Spoločenstva.

2. Výbor má najmenej troch členov, pokiaľ má členov viac ich počet musí byť nepárny, ktorých na obdobie päť rokov volí Zhromaždenie. Funkčné obdobie členov Výboru začína plynúť dňom 1. júla a končí po piatich rokoch dňa 30. júna. Rokovanie výboru zvoláva a riadi Predseda Spoločenstva. Predsedu Spoločenstva v čase jeho neprítomnosti zastupuje poverený

člen výboru zapísaný v registri. Predsedu a povereného člena výboru volí Výbor zo svojich členov na prvom zasadnutí Výboru Spoločenstva. Prvé zasadnutie Výboru sa uskutoční ešte v deň zvolenia členov Výboru Zhromaždením.

3. Výbor zodpovedá za svoju činnosť Zhromaždeniu. Odvolanie z funkcie člena Výboru zo strany Zhromaždenia je účinné okamžite.

4. Za výbor koná navonok Predseda Spoločenstva. Ak je na právny úkon, ktorý robí Výbor, predpísaná písomná forma, je potrebný podpis Predsedu spoločenstva a aspoň jedného ďalšieho člena Výboru.

Medzi základné úlohy predsedu ďalej patrí najmä:

- a) zabezpečenie a organizovanie každodennej činnosti Spoločenstva, plynulého a nerušeného plnenia úloh, na ktoré bolo Spoločenstvo založené,
- b) vedenie rokovania Výboru,
- c) zabezpečenie plnenia uznesení Výboru a uznesení Zhromaždenia,
- d) zabezpečenie riadneho hospodárenia s majetkom Spoločenstva, riadneho vedenia evidencie a účtovníctva.

5. Výbor zvoláva Predseda Spoločenstva podľa potreby, najmenej však raz za rok. Zvolanie Výboru sa uskutočňuje pozvánkou na zasadnutie výboru, ktorá sa zašle najmenej 10 dní vopred na emailovú adresu člena Výboru; v osobitných prípadoch ak vec neznesie odklad je postačujúce aj zvolanie inak než písomne, najmä však telefonicky. V pozvánke na rokovanie Výboru sa uvedie miesto, dátum, čas a program jeho rokovania.

6. Každý člen Výboru má pri rokovaní Výboru jeden hlas. V prípade rovnosti hlasov má hlas Predsedu váhu dvoch hlasov. Výbor je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Rozhodnutie Výboru je prijaté, ak zaň zahlasovala nadpolovičná väčšina členov prítomných na rokovaní Výboru.

7. O každom rokovaní Výboru sa vyhotovuje písomná zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis prerokovania jednotlivých bodov programu Výboru a rozhodnutia Výboru s uvedením výsledku hlasovania. Zápisnicu vyhotovuje na zasadnutí zvolený zapisovateľ a overuje ju na zasadnutí zvolený overovateľ. Súčasťou zápisnice je aj prezenčná listina.

8. Členstvo vo Výbore zaniká uplynutím funkčného obdobia člena Výboru, jeho odvolaním, smrťou fyzickej osoby, zánikom právnickej osoby alebo písomným oznámením o vzdaní sa členstva vo Výbore.

9. Člen Výboru sa môže vzdať svojej funkcie člena Výboru a to písomným oznámením adresovaným Spoločenstvu. Vzdanie sa funkcie je účinné jeho dorúčením Spoločenstvu. Člen Výboru sa môže vzdať svojej funkcie člena Výboru aj priamo na zasadnutí Zhromaždenia. Takéto vzdanie sa funkcie člena Výboru je účinné okamžite.

Na uvoľnené miesto člena Výboru nastupuje náhradník, za ktorého zvolí Zhromaždenie nového náhradníka.

Ak na uvoľnené miesto člena Výboru nastupuje náhradník alebo je zvolený nový člen Výboru, jeho funkčné obdobie trvá do konca funkčného obdobia členov Výboru.

10. Členovia Výboru majú povinnosť vykonávať svoje funkcie s náležitou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom svojej funkcie a ktorých vyzradenie by mohlo spôsobiť Spoločenstvu škodu.

11. Členovi Výboru možno priznať za výkon jeho funkcie odmenu. Výšku odmeny určí Zhromaždenie.

Čl. VII

Dozorná rada

1. Dozorná rada kontroluje činnosť Spoločenstva a prerokúva sťažnosti jeho členov. Dozorná rada zodpovedá za výkon svojej činnosti Zhromaždeniu.

2. Dozorná rada má troch členov, ktorých volí Zhromaždenie na obdobie piatich rokov. Funkčné obdobie členov Dozornej rady začína plynúť dňom 1. júla a končí po piatich rokoch dňa 30. júna. Členstvo v Dozornej rade je nezlučiteľné s členstvom vo Výbore.

3. Na čele Dozornej rady stojí predseda Dozornej rady. Predsedu dozornej rady volí Dozorná rada z členov Dozornej rady a to na jej prvom zasadnutí. Prvé zasadnutie Dozornej rady sa uskutoční ešte v deň zvolenia členov Dozornej rady Zhromaždením.

4. Členovi Dozornej rady možno priznať za výkon jeho funkcie odmenu. Výšku odmeny určí zhromaždenie.

5. Dozorná rada má právo zvolať Zhromaždenie, ak dochádza alebo už došlo k bezdôvodnému zníženiu majetku Spoločenstva alebo ak je podozrenie, že došlo k porušeniu Zákona alebo iných všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo k porušeniu Zmluvy alebo týchto Stanov; Dozorná rada má v takom prípade povinnosti výboru podľa § 14 ods. 2 až 4 a 6 Zákona.

6. Do pôsobnosti Dozornej rady patrí najmä:

- a) kontrola hospodárenia s majetkom Spoločenstva; za tým účelom má prístup ku všetkým dokladom Spoločenstva,
- b) plnenie úloh uložených Zhromaždením,
- c) kontrola plnenia uznesení Zhromaždenia a Výboru,
- d) prešetrovanie a prerokúvanie sťažností členov Spoločenstva.

7. Člen Dozornej rady má právo kedykoľvek sa zúčastniť rokovania Výboru.

8. Dozorná rada podáva každoročne Zhromaždeniu správu o svojej činnosti a správu o skutočnostiach zistených kontrolou s návrhmi na vykonanie nápravy.

9. Dozornú radu zvoláva jej predseda podľa potreby, najmenej však raz za rok. Ustanovenia o zvolávaní Výboru (Čl. VI bod 5 Stanov), hlasovaniach na zasadnutiach Výboru (Článok VI bod 6 Stanov) a vyhotovovaní zápisnice zo zasadnutí Výboru (Článok VI bod 7 Stanov) sa primerane použijú aj v prípade Dozornej rady.

10. Ustanovenia o zániku členstva vo Výbore, o vzdaní sa funkcie člena Výboru, smrti člena Výboru, alebo jeho vyhlásenia za mŕtveho (Čl. VI bod 8 a bod 9 Stanov) ako aj ustanovenia o povinnosti členov Výboru vykonávať funkcie s náležitou starostlivosťou a povinnosti zachovávať mlčanlivosť (Čl. VI bod 10 Stanov) sa primerane použijú aj na člena Dozornej rady.

Článok VIII.

Zoznam členov a Zoznam nehnuteľností

1. Spoločenstvo vedie Zoznam členov Spoločenstva. Do Zoznamu členov sa zapisuje:

- meno a priezvisko, trvalý pobyt a dátum narodenia fyzickej osoby ak je členom fyzická osoba,
- názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby ak je členom právnická osoba,
- pomer účasti člena spoločnosti na výkone práv a povinností,
- dátum a právny dôvod vzniku členstva v spoločnosti,
- dátum a spôsob vyplatenia podielu na zisku,
- právny predchodca člena,
- dátum zápisu do zoznamu.

2. Spoločenstvo vedie Zoznam nehnuteľností. Do Zoznamu nehnuteľností sa zapisuje:

- katastrálne územie,
- čísla listov vlastníctva, na ktorých je v katastri nehnuteľností zapísaná spoločná nehnuteľnosť,
- parcelné čísla, druh a výmera pozemkov patriacich do spoločnej nehnuteľnosti.

3. Do Zoznamu členov a do Zoznamu nehnuteľností sa zapisujú zmeny evidovaných skutočností vrátane zmien v členstve spoločnosti a zmien údajov o spoločnej nehnuteľnosti. Členovia spoločnosti sú povinní všetky zmeny evidovaných skutočností nahlásiť spoločnosti do dvoch mesiacov odo dňa ich vzniku. Spoločenstvo je povinné zapísať do Zoznamu členov a do Zoznamu nehnuteľností zmeny evidovaných skutočností do piatich dní odo dňa ich nahlásenia.

4. Člen spoločnosti, fond a správca majú právo nahliadnuť do zoznamu členov a do zoznamu nehnuteľností, žiadať o výpisy z nich a robiť si z nich výpisy.

Výbor Spoločenstva, ktorý vedie zoznam členov a zoznam nehnuteľností, je povinný:

- umožniť každému, kto osvedčí právny záujem, nahliadnuť do zoznamu členov a zoznamu nehnuteľností,
- vydať členovi spoločnosti, ktorý o to písomne požiadala, potvrdenie o členstve v spoločnosti a výpis zo zoznamu členov a zo zoznamu nehnuteľností.

Čl. IX

Majetkové pomery spoločnosti a zásady hospodárenia

1. Spoločenstvo bude vykonávať nadväzne na ustanovenie § 19 ods. 1 Zákona najmä činnosť spočívajúcu v prenajímaní poľnohospodárskej pôdy tretím osobám podľa zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych pozemkov, poľnohospodárskeho podniku a lesných pozemkov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 326/2005 Z. z. o lesoch v znení neskorších predpisov. Pri tejto činnosti sa Spoločenstvo riadi najmä zásadou hospodárnosti a efektívnosti využitia pôdy tak, aby boli ním uzavreté zmluvy pre jeho členov čo najvýhodnejšie.

2. Spoločenstvo nebude vykonávať podnikateľskú činnosť v podľa § 19 ods. 3 Zákona.

3. Majetok spoločnosti je súhrn majetkových hodnôt, ktoré spoločnosť vlastní a ktoré sú určené na plnenie jeho úloh. Majetkom spoločnosti sú aj hodnoty, ktoré vznikli v súvislosti s užívaním a hospodárením na spoločnej nehnuteľnosti. Ďalej sú majetkom Spoločenstva aj hodnoty, ktoré Spoločenstvo nadobudlo ako príspevok, dar, alebo iným obdobným spôsobom.

Spoločenstvo využíva svoj majetok efektívne a hospodárne, pričom ho chráni pred jeho poškodením alebo scudzením.

4. Podiel člena Spoločenstva na zisku a majetku určenom na rozdelenie medzi členov Spoločenstva sa určí podľa pomeru účasti člena Spoločenstva na výkone práv a povinností obdobne ako je to uvedené v Čl. II bod 4 týchto Stanov.

Čl. X

Zrušenie a zánik Spoločenstva

1. Spoločenstvo sa zrušuje:

- a) znížením počtu členov spoločenstva na menej ako päť,
- b) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení Spoločenstva alebo dňom, keď toto rozhodnutie nadobudne právoplatnosť,
- c) zrušením konkurzu po splnení rozvrhového uznesenia, zrušením konkurzu z dôvodu, že majetok úpadcu nepostačuje na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, zastavením konkurzného konania pre nedostatok majetku, zrušením konkurzu pre nedostatok majetku alebo zrušením konkurzu po splnení konečného rozvrhu výtlačku,
- d) rozhodnutím Zhromaždenia.

2. Na zrušenie Spoločenstva sa primerane vzťahujú všeobecné ustanovenia o likvidácii spoločnosti (§70 až §75a Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný Zákonník)).

3. Spoločenstvo zaniká dňom výmazu z registra pozemkových spoločenstiev.

Článok XI

Osobitné dojednania

1. Tieto Stanovy v celosti nahrádzajú doteraz platné Stanovy Pozemkového spoločenstva Martovce zo dňa 19.03.2016.

2. Neplatnosť alebo neúčinnosť niektorého z ustanovení týchto Stanov nemá vplyv na platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení Stanov, resp. na platnosť alebo účinnosť Stanov ako celku.

3. Zmeny týchto Stanov možno uskutočniť len formou písomných, číslovaných dodatkov, ktoré podliehajú schváleniu Zhromaždenia.

V Martovciach, dňa 25. júna 2021

Za Výbor spoločenstva:

Predseda spoločenstva: Gabriel Keszeg

Člen výboru: Ing. István Keszeg